CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 01/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2024

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS DORES**, **ESTADO DE SERGIPE**, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o disposto no art. 37 da Constituição Federal, na Lei Orgânica Municipal e nas demais leis que regem a espécie e, considerando a homologação do Resultado do Concurso Público - Edital Nº 01/2023 e homologado pelo Decreto Municipal nº 184, de 08 de fevereiro de 2024, publicado no DOM em 08 de fevereiro de 2024, 5 - Ano I - Nº 3519, **TORNA PÚBLICO A CONVOCAÇÃO DOS(AS) CANDIDATOS(AS) APROVADOS(AS)**, relacionados(as) no anexo I deste Edital, para o provimento de cargos do Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Dores/SE.

Os(as) candidatos(as) relacionados(as) no Anexo I do presente Edital deverão comparecer ao ***Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração***, ***da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Dores/SE***, situada na Rua João dos Reis Lima Neto (Calçadão), nº 64, Bairro: Centro, Nossa Senhora das Dores/SE, **no prazo de 05 (cinco) dias úteis**, **iniciando a partir de 21 de outubro (segunda-feira) de 2024 e estendendo-se até o dia 29 de outubro (terça-feira) de 2024**, no horário previsto das 08:00 às 12:00 horas, para apresentação/entrega dos documentos relacionados no anexo II, primeira fase deste Edital.

Após a ultrapassagem da primeira fase, o(a) candidato(a) deverá realizar os exames de saúde pré-admissionais, listados no Anexo II, segunda fase, visando a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional, a ser emitido exclusivamente por Médico do Trabalho.

Por fim, apresenta aos(às) Convocados(as) os modelos de Declaração que deverão ser preenchidos adequadamente pelos(as) candidatos(as), com suas informações pessoais e deverão ser apresentadas no prazo acima grifado. Ressalvando que, as Declarações dos anexos III e IV são obrigatórias e a do anexo V é facultativa, conforme decisão pessoal e espontânea do candidato.

Nossa Senhora das Dores/SE, 18 de outubro de 2024.

LUIZ MARIO PEREIRA DE SANTANA:88233880582
Assinado de forma digital por LUIZ MARIO PEREIRA DE SANTANA:88233880582
Dados: 2024.10.18 20:55:34 -03'00'

LUIZ MÁRIO PEREIRA DE SANTANA
Prefeito Municipal

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores

CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

A N E X O – I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS(AS) HABILITADOS(AS) E CONVOCADOS(AS):

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2024

QUADRO DE CONCOVAÇÕES

CONTRATANTE:	PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES/SE
LOTAÇÃO:	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ORDEM	NOME DO(A) CANDIDATO(A):	NASCIMENTO:	CÓDIGO:	CARGO/FUNÇÃO:	CLASSIFICAÇÃO
01	ABEL FELIPE ANDRADE	01/08/94	34378	PROFESSOR(A) - ENS. FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA	2ª
02	AMISA DAYANE LIMA DE GOIS	07/02/94	61975	PROFESSOR(A) - ENS. FUNDAMENTAL - INGLÊS	2ª

Rua João dos Reis Lima Neto (Calçadão), 64 – Centro – 49.600-000 – Nossa Senhora das Dores/SE – CNPJ: 13.094.446/0001-74
site: https://nossasenhoradasdores.se.gov.br / e-mail: rh@nossasenhoradasdores.se.gov.br

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores

CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

A N E X O – II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A SEREM APRESENTADOS PELOS(AS) CANDIDATOS(AS) HABILITADOS(AS) E CONVOCADOS(AS):

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2024

PRIMEIRA FASE (Prazo de 05 (cinco) dias úteis: de 21 de outubro a 29 de outubro de 2024):

CÓPIAS AUTENTICADAS:

- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
- Cadastro do PIS/PASEP;
- Cédula de Identidade (RG), no máximo de 10 anos a contar da data da expedição;
- Carteira Nacional de Habilitação – CNH, para os cargos de motorista;
- Cadastro de Pessoa Física - CPF;
- Comprovante de Residência (Atualizado, no máximo 3 meses);
- Certidão de Nascimento e/ou Casamento (se casado for);
- Certidão de nascimento dos filhos até 14 anos (se filhos tiver):
  - De 0 a 6 (seis) anos, apresentar cópia da Caderneta de Vacinação (atualizada);
  - A partir dos 7 (sete) anos, apresentar Histórico Escolar;
- Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição;
- Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
- Documentação comprobatória da escolaridade mínima exigida no processo seletivo:
  - Diploma no caso de conclusão de Curso Superior na área de inscrição do candidato, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação/MEC, e ser devidamente registrado em conselho de classe específico, se houver. Ou Atestado/Declaração de Conclusão de Curso Superior na área de inscrição do candidato;
  - Certificado de conclusão de Nível Técnico na área de inscrição do candidato, devidamente reconhecido e registrado em conselho de classe específico, se houver;
  - Certificado de conclusão no caso de Ensino Médio ou Ensino Fundamental para os cargos que exigem apenas esta etapa da educação básica, acompanhados dos respectivos históricos escolares;
- Preencher e comprovar todos os requisitos básicos para investidura no cargo público exigidos no Edital de abertura nº 01/2023;

DOCUMENTOS ORIGINAIS:

- 1 (uma) foto 3X4;
- Declaração de Desimpedimento (conforme modelo anexo III);
- Certidão de Quitação Eleitoral (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral);
- Comprovante de Situação Cadastral no CPF (https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp);

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores

CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

- Declaração de Bens (conforme modelo anexo IV);
- Documento atestando regularidade com Conselho profissional;
- Declaração de antecedentes criminais;
- Apresentar outros documentos e declarações que se fizerem necessários, a época da posse, de acordo com a solicitação do Departamento de Recursos Humanos.

SEGUNDA FASE (até 15 (quinze) dias úteis, após atender a primeira fase):

- Os candidatos aprovados deverão providenciar o Atestado de Saúde Ocupacional – ASO e os seguintes exames:
  - **TODOS OS CARGOS:**
    - LAUDO PSICOLÓGICO ADMISSIONAL;
    - ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL (ASO);
    - Hemograma completo, Dosagem de Hepatite B e C, Dosagem de Hepatite B e C, Grupo Sanguíneo e Fator RH, Colesterol Total, Triglicerídeos, Parasitológico de fezes, Sumário de urina, Uréia, Creatinina, Glicemia de jejum, Ácido úrico, ECG Raio X – Tórax (PA e Perfil), Antígeno Prostático Específico (Homens acima de 40 anos), Teste ergométrico (para todos os candidatos com idade acima de 40 anos, apresentar, teste ergométrico em substituição ao ECG).

  - **EXCLUSIVO AO CARGO DE MOTORISTAS:** Audiometria Tonal e Exame Oftalmológico.

O candidato convocado deverá submeter-se e apresentar os mencionados exames para avaliação médica pré-admissional e/ou realizar exame médico específico (portadores de deficiência), a serem analisados por médicos do trabalho, cuja avaliação deste profissional de saúde terá cunho de decisão terminativa, após análise dos exames realizados pelo candidato convocado.

Rua João dos Reis Lima Neto (Calçadão), 64 – Centro – 49.600-000 – Nossa Senhora das Dores/SE – CNPJ: 13.094.446/0001-74
site: https://nossasenhoradasdores.se.gov.br / e-mail: rh@nossasenhoradasdores.se.gov.br

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores

CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

A N E X O – III

MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

Eu (_____), nacionalidade (_____), estado civil (_____), profissão (_____), portador(a) da carteira de identidade RG n.º (_____), inscrito(a) no CPF sob n.º (_____), domiciliado(a) (_____), DECLARA por livre e espontânea vontade, sob as penas da Lei de que não existe qualquer impedimento de ordem legal ou ética e inexiste qualquer incompatibilidade, para o exercício do cargo público de (**descrever o cargo em que foi aprovado: _____**) referente a aprovação no CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023, regido sob o Edital Nº 01/2023 realizado pela Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Dores, Estado de Sergipe.

_____/SE (_____) de (_____) de (_____).

_____

DECLARANTE

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores

CONVOCAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS DORES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Recursos Humanos

ANEXO – IV

MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO DE BENS

Eu (_____), nacionalidade (_____), estado civil (_____), profissão (_____), portador(a) da carteira de identidade RG n.º (_____), inscrito(a) no CPF sob n.º (_____), domiciliado(a) (_____),

DECLARO para os devidos fins que:

( ) **NÃO** possuo bens.

( ) **POSSUO** bens, conforme discriminação e valor abaixo especificado:

DISCRIMINAÇÃO	VALOR EM R$

Para os devidos fins de direito, firma, data e assina.

_____/SE (_____) de (_____) de (_____).

_____
DECLARANTE

Rua João dos Reis Lima Neto (Calçadão), 64 – Centro – 49.600-000 – Nossa Senhora das Dores/SE – CNPJ: 13.094.446/0001-74
site: https://nossasenhoradasdores.se.gov.br / e-mail: rh@nossasenhoradasdores.se.gov.br

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/nossasenhoradasdores